



**RASEINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

SPRENDIMAS

**DĖL MOKESČIŲ LENGVATŲ TEIKIMO NAUJAI BESIKURIANČIOMS IR
STEIGIANČIOMS NAUJAS DARBO VIETAS ĮMONĖMS TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2015 m. spalio 15 d. Nr. TS-311
Raseiniai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 22 ir 38 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 18 punktu, Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto mokesčio įstatymo 7 straipsnio 5 dalimi, Lietuvos Respublikos žemės mokesčio įstatymo 8 straipsnio 3 ir 5 dalimi, Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 5 ir 6 straipsniais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. lapkričio 19 d. nutarimo Nr. 1798 „Dėl nuomos mokesčio už valstybinę žemę“ 1.8 punktu ir įgyvendindama Raseinių rajono savivaldybės tarybos 2015 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. TS-37 patvirtinto Raseinių rajono savivaldybės plėtros iki 2020 metų strateginio plano 3 prioriteto 3.2. tikslo 3.2.1. uždavinio 3.2.1.3. priemonę, Raseinių rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Mokesčių lengvatų teikimo naujai besikuriančioms ir steigiančioms naujas darbo vietas įmonėms tvarkos aprašą (pridedama).

2. Įpareigoti Raseinių rajono savivaldybės administraciją apie priimtą sprendimą paskelbti Raseinių rajono savivaldybės internetinėje svetainėje.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Algirdas Gričius

**MOKESČIŲ LENGVATŲ TEIKIMO NAUJAI BESIKURIANČIOMS IR
STEIGIANČIOMS NAUJAS DARBO VIETAS ĮMONĖMS
TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokesčių lengvatų teikimo naujai besikuriančioms ir steigiančioms naujas darbo vietas įmonėms tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja lengvatų teikimo Raseinių rajono savivaldybės biudžeto sąskaita subjektams, steigiantiems naujas darbo vietas ir plečiantiems verslą savivaldybės teritorijoje, pateikusiems prašymus dėl lengvatų suteikimo.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymu, Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto mokesčio įstatymu, Lietuvos Respublikos žemės mokesčio įstatymu, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. lapkričio 19 d. nutarimu Nr. 1798 „Dėl nuomos mokesčio už valstybinę žemę“.

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 18 punkto nuostatomis, Savivaldybės taryba gali priimti sprendimus teikti mokesčių ir rinkliavų lengvatas Savivaldybės biudžeto sąskaita.

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme bei kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

4. Savivaldybės taryba gali teikti šių mokesčių lengvatas:

4.1. žemės (sumažinti mokesčio dydį arba visai nuo jo atleisti);

4.2. nuomos mokesčio už valstybinę žemę (sumažinti mokesčio dydį arba visai nuo jo atleisti, atidėti mokesčio sumokėjimo terminą pagal pateiktą mokesčio sumokėjimo grafiką, atleisti nuo delspinigių mokėjimo);

4.3. nekilnojamojo turto (sumažinti mokesčio dydį arba visai nuo jo atleisti).

5. Savivaldybės taryba gali teikti šių rinkliavų lengvatas:

5.1. valstybės rinkliavos (sumažinti valstybės rinkliavos dydį arba iš viso nuo jos atleisti tais atvejais, kai valstybės rinkliava įskaitoma į tos savivaldybės biudžetą);

5.2. vietinių rinkliavų, nustatytų Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo 11 straipsnyje, išskyrus už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą (sumažinti rinkliavos dydį arba visai nuo jos atleisti).

II. PRAŠYMŲ TEIKIMAS

6. Dėl mokesčių lengvatų suteikimo prašymus gali teikti subjektai, turintys nekilnojamojo turto, apmokestinamo nekilnojamojo turto mokesčiu, nuosavos žemės sklypus ar nuomojantys valstybinės žemės sklypus Raseinių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) teritorijoje, taip pat subjektai, mokantys privalomą įmoką už savivaldybės institucijos suteiktas paslaugas ir atitinkantys šiuos reikalavimus:

6.1. nėra bankrutuojantis, likviduojamas ar vykdomas restruktūrizaciją;

6.2. einamaisiais metais nėra pasinaudojęs kitomis savivaldybės teikiamomis lengvatomis ar gavęs kitą finansinę paramą;

6.3. neturi mokesčių (delspinigių) įsiskolinimų savivaldybės biudžetui už praėjusius metus;

6.4. kuria naują verslą ar vykdo verslo plėtrą savivaldybės teritorijoje ir įdarbina savivaldybės gyventojus;

6.5. vykdo veiklą, kuri nėra įtraukta į Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintą neremtinų veiklos rūšių sąrašą.

7. Mokesčių lengvatų suteikimo vertinimo kriterijai:

7.1. naujai įkurtose darbo vietose įdarbintų darbuotojų skaičius;

7.2. finansinė padėtis;

7.3. investicijų dydis;

7.4. atvejai, kurių nebuvo galima numatyti (stichinės nelaimės, gaisrai, teisiniai ginčai ir pan.)

III. PRAŠYMŲ PATEIKIMO TVARKA

8. Pareiškėjai nustatytos formos prašymus (Aprašo priedas) teikia Savivaldybės merui.

9. Prie teikiamo prašymo taikyti mokesčių lengvatas prideda šiuos dokumentus:

9.1. juridinio asmens registracijos pažymėjimo kopiją, patvirtintą savininko (vadovo) parašu ir antspaudu;

9.2. išsamią pažymą apie ūkinę ir finansinę veiklą, darbuotojų skaičių, šių rodiklių lyginimą su praėjusiais metais, nurodant perspektyvą, veiklos pobūdį ir ką pareiškėjas padarė plėtojant verslą;

9.3. Valstybinės mokesčių inspekcijos, Valstybinio socialinio draudimo fondo pažymas apie juridinio asmens įsiskolinimus Savivaldybės ir Valstybės biudžetams (pažyma turi būti išduota ne anksčiau kaip likus 30 kalendorinių dienų iki prašymo pateikimo datos;

9.4. praėjusių finansinių metų balansą ir/ar pelno (nuostolio) ataskaitos kopiją (ataskaitos, kuri pateikta Valstybinei mokesčių inspekcijai), išskyrus naujai įsteigtoms įmonėms, kurios ataskaitos neteikė;

9.5. Valstybės įmonės Registrų centras pažymėjimų apie įregistruotus žemės, valstybinės žemės sklypus, nekilnojamąjį turtą kopijas (priklausomai nuo to, kokio mokesčio lengvatos prašoma);

9.6. žemės, valstybinės žemės nuomos ar nekilnojamojo turto deklaracijų kopijas (priklausomai nuo to, kokio mokesčio lengvatos prašoma);

9.7. jei pareiškėjas nori gauti lengvatą dėl 6.4 punkte nurodytų priežasčių, pateikia darbuotojų sąrašą su nurodyta deklaruota gyvenamąja vieta;

9.8. jeigu pateikiami ne visi ar nevisiškai užpildyti dokumentai, laikoma, kad prašymas nepateiktas, kol asmuo pristatys papildomus (patikslintus) dokumentus. Savivaldybės mokesčių lengvatų svarstymo komisija per 10 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos kreipiasi į pareiškėją dėl prašymo patikslinimo ar papildomų dokumentų pateikimo. Pareiškėjui pateikus papildomus dokumentus, lengvatų teikimo klausimas nagrinėjamas iš naujo.

10. Pareiškėjas prašymo formoje nurodytus duomenis įrašo savarankiškai, parašu garantuodamas jų teisingumą.

11. Prašymai priimami ir registruojami Savivaldybės tarybos sekretoriате.

IV. PRAŠYMŲ NAGRINĖJIMAS IR TEIKIAMOS LENGVATOS

12. Prašymus nagrinėja Savivaldybės administracijos direktoriaus sudaryta Savivaldybės mokesčių lengvatų svarstymo komisija (toliau – Komisija).

13. Mokesčių lengvatos teikiamos Savivaldybės biudžeto sąskaita už metus, kuriais pareiškėjas kreipėsi į Savivaldybės merą dėl lengvatos suteikimo. Lengvatos gali būti suteiktos šių dydžių:

13.1. įmonėms, investuojančioms lėšas į darbo vietų kūrimą pirmaisiais veiklos metais (kol nėra įdarbinta darbuotojų) taikoma mokesčių lengvata 100 procentų dydžio, tačiau negali viršyti 30 proc. investicijų dydžio;

13.2. prašyme nurodyti mokesčiai mažinami 2 metus nuo darbo vietų sukūrimo pradžios, kuriose įdarbinta ne mažiau kaip 70 procentų rajono savivaldybės gyventojų, atsižvelgiant į įdarbintų vidutinį metų sąrašinį darbuotojų skaičių:

13.2.1. įdarbinus 1-10 darbuotojų taikoma 50 procentų dydžio mokesčių prievolių lengvata;

13.2.2. įdarbinus 11-50 darbuotojų taikoma 70 procentų dydžio mokesčių prievolių lengvata;

13.2.3. įdarbinus daugiau kaip 50 darbuotojų taikoma 100 procentų dydžio mokesčių prievolių lengvata.

14. Lengvatos netaikomos:

14.1. priskaičiuotiems delspinigiams;

14.2. reorganizavus įmonę, darbuotojai įdarbinami naujai steigiamose įmonėse;

14.3. žemei ar turtui, kuris nenaudojamas veiklai kuriant naujas darbo vietas.

15. Svarstant gautus prašymus, turi būti atsižvelgta į Savivaldybės tarybos priimtus sprendimus, kuriais nustatyti lengvatiniai mokesčių tarifai.

16. Savivaldybės administracijos Biudžeto ir finansų analizės skyrius visą informaciją apie pareiškėją ir išvadas dėl lengvatų taikymo per tris darbo dienas nuo prašymo gavimo pateikia Komisijai.

17. Komisija turi teisę paprašyti pateikti kitą papildomą informaciją, kvieštis į posėdį pareiškėją ar jo atstovą.

18. Pareiškėjui pateikus visus reikiamus dokumentus iš karto, prašymas išnagrinėjamas per 14 kalendorinių dienų.

19. Savivaldybės administracijos Biudžeto ir finansų analizės skyrius, vadovaudamasis motyvuota Komisijos išvada, rengia Savivaldybės tarybos sprendimų projektus dėl Mokesčių lengvatų suteikimo. Savivaldybės taryba sprendimą dėl lengvatos suteikimo ar nesuteikimo priima artimiausiame Tarybos posėdyje.

20. Pareiškėjas gali dalyvauti Savivaldybės tarybos posėdyje, kuriame svarstomas jo klausimas, arba posėdžio transliaciją išklaudyti interneto svetainėje.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Savivaldybės administracijos Biudžeto ir finansų analizės skyrius apie Savivaldybės tarybos priimtus sprendimus prašymo teikėją informuoja raštu (pateikia sprendimo nuorašą arba išrašą iš sprendimo).

22. Savivaldybės administracijos Biudžeto ir finansų analizės skyrius Savivaldybės tarybos priimtų sprendimų apie suteiktas mokesčių (kuriuos administruoja VMI) lengvatas nuorašus pateikia Valstybinei mokesčių inspekcijai.

Mokesčių lengvatų teikimo verslo
įmonėms tvarkos aprašo
priedas

(juridinio asmens pavadinimas, įmonių registro kodas)

kontaktiniai duomenys – įmonės buveinė, el. pašto adresas, telefonas ir faksas)

Raseinių rajono savivaldybės merui

DĖL _____

(Mokesčio pavadinimas)

MOKESČIO LENGVATOS SUTEIKIMO

_____ (data)

Raseiniai

Mokesčio lengvatos teikimo motyvacija ir papildoma informacija, padedanti įvertinti juridinio asmens situaciją:

PRIDEDAMA:

- juridinio asmens registracijos pažymėjimo kopija, patvirtinta savininko (vadovo) parašu ir įmonės antspaudu;
- Valstybės įmonės Registrų centras pažymėjimų apie įregistruotus žemės, valstybinės žemės sklypus, nekilnojamąjį turtą kopijos (priklausomai nuo to, kokio mokesčio lengvatos prašoma);
- žemės, valstybinės žemės nuomos ar nekilnojamojo turto deklaracijų kopijos (priklausomai nuo to, kokio mokesčio lengvatos prašoma);
- išsami pažyma apie įmonės ūkinę ir finansinę veiklą, darbuotojų skaičių, šių rodiklių lyginimą su praėjusiais metais, nurodant perspektyvą, įmonės veiklos pobūdį ir ką įmonė padarė plėtojant verslą;
- praėjusių finansinių metų balansas ir/ar pelno (nuostolio) ataskaita;
- darbuotojų sąrašas su nurodyta deklaruota gyvenamąja vieta;
- Valstybinės mokesčių inspekcijos pažyma apie juridinio asmens įsiskolinimą Valstybės ir Savivaldybės biudžetams;
- Valstybinio socialinio draudimo fondo pažyma apie juridinio asmens įsiskolinimą Valstybės ir Savivaldybės biudžetams.

Patvirtinu, kad šiame prašyme informacija yra teisinga.

Juridinį asmenį atstovaujantis asmuo:

(pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)